

به نام خدا

تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

مجوز (هدف) سلامت، تربیت بدنی، ایمنی و پیشگیری	میعاد (راهبرد) افزایش تولید محتوای آموزشی، فرهنگی
شاخص (فعالیت) پیشگیری از آسیب های اجتماعی با تولید محتوای فرهنگی و آموزش مهارت (نه) گفتن	

مستندات	سی دی-عکس-گزارش	
ضرورت	باتوجه به مجموعه فرهنگی در ابعاد مختلف از سوی دشمن ضرورت دارد به صورت مستمر با تولید و استفاده از محتوای فرهنگی مناسب به دانش آموزان آموزش نه گفتن منتقل شود تا از آسیب های بعدی پیشگیری شود.	
اهداف	کمی	تعداد بروشور ها و سی دی ها
	کیفی	در حد مطلوب
فرآیند اجرایی	در طول سال تحصیلی هرچند یک بار با سخنرانی و پخش فیلم های مناسب فرهنگی و آموزشی، معظلات و تهاجم فرهنگی را به همکاران و دانش آموزان گوشزد می کنیم و از خود دانش آموزان می خواهیم که در تولید محتوای آموزشی مناسب و تهیه سی دی و پاور پوینت سهیم شوند که این کار خود باعث درگیر شدن دانش آموز با مسئله و کمک در آموزش مهارت نه گفتن به دانش آموز می شود.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول/مسئولین اجرا: معاون پرورشی و مربی بهداشت
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر	

معاون / مسئول ارائه کننده طرح :

مدیر آموزشگاه :

شورای مدرسه

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

میعاد (راهبرد) توسعه ی تربیت بدنی و ورزشی	مجوز (هدف) سلامت-تربیت بدنی، ایمنی و پیشگیری
	شاخص (فعالیت) اجرای المپیاد های درون مدرسه ای در قالب دستور العمل های ابلاغی

مستندات	عکس و فیلم و گزارش	
ضرورت	باتوجه به فرهنگ آپارتمان نشینی و فضای محدود و آموزشگاه ضرورت دارد در طول سال تحصیلی از فضاهای مختلف استفاده شده و با اجرای المپیاد های ورزشی به تحریک هرچه بیشتری دانش آموزان کمک کنیم.	
اهداف	کمی	شرکت حداکثری دانش آموزان
	کیفی	در حد مطلوب
فرآیند اجرایی	در زمان های مناسب و با توجه به بخشنامه ای ارسال المپیاد دانش آموزان را در سطح آموزشگاه باشکرت حداکثری دانش آموزان اجرای کرده و سعی می کنیم این فعالیت مستمر علاوه بر محیط آموزشگاه در سالن ورزشی که دانش آموزان استفاده می کنند کسری پیدا کند در صورت امکان و رضایت والدین از دانش آموزان مستعد نیز به کانون های ورزشی سطح شهر نیز معرفی خواهند شد.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول/مسئولین اجرا:مدیر-معاون پرورشی و دبیر تربیت بدنی
میزان اعتبار	۱۰۰۰۰۰۰	محل اعتبار: سرانه مشارکت های مردمی
ارزیابی	مدیر تیم ارزیاب یا مدیر	

معاون / مسئول ارائه کننده طرح :

مصوبه جلسه شماره در مورخه شورای مدرسه مدیر آموزشگاه :

به نام خدا

تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

میعاد (راهبرد) افزایش سطح کاربردی کردن اخلاق	مجوز (هدف) سلامت-تربیت بدنی، ایمنی و پیشگیری
	شاخص (فعالیت) حسن اخلاق و رعایت احترام در ارتباط میان کارکنان و دانش آموزان

مشاهده مستقیم ارتباطات و جو مدرسه		مستندات
براساس حسن و الخلق شبت الموده که اخلاق نیکو دوستی را پیدار می سازد ضرورت دارد که با الفاظ نیکو و ایجاد ارتباط کلامی سالم میان همکاران و دانش آموزان در ایجاد مودت و شرایط سالم اخلاقی کوشید.		ضرورت
کمی	تمامی کارکنان و دانش آموزان	اهداف
کیفی	در حد مطلوب	
جا دارد در زمان های مختلف سیره ی امامان (ع) و پیامبر (ص) به دانش آموزان گوشزد شود و با ایجاد ارتباط سالم بین دانش آموزان و رعایت اخلاق از طرف همکاران این مهم بین دانش آموزان نیز سرایت کند و با طرح امام شناسی که با آوردن مقاله و دل نوشته در بین کلاس ها به صورت مسابقه برگزار می شود این اخلاق و خوی پسندیده ی ائمه ی هدی در بین دانش آموزان به تدریج تثبیت می گردد.		فرآیند اجرایی
در طول سال	مسئول/مسئولین اجرا: مدیر - معاونین - همکاران - دانش آموزان	زمان
-	محل اعتبار: -	میزان اعتبار
تیم ارزیاب یا مدیر		ارزیابی

معاون / مسئول ارائه کننده طرح :

مدیر آموزشگاه :

شورای مدرسه

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

مجوز (هدف) سلامت، تربیت بدنی، پیشگیری و ایمنی	میعاد (راهبرد) افزایش سطح معانیات پزشکی
شاخص (فعالیت) انجام معانیات پزشکی دانش آموزان	

مستندات	صورتجلسات حضور پزشک و بهداشتیاران	
ضرورت	با توجه به طرح سلامت براساس سند ملی ضرورت دارد دانش آموزان آموزشگاه طی چند نوبت مورد معاینه و آزمایشات مختلف قرار گیرند.	
اهداف	کمی	حداقل ۳ نوبت
	کیفی	در حد مطلوب
فرآیند اجرایی	براساس طرح سلامت بهداشت در طول سال تحصیلی لازم است دانش آموزان مورد معانیات مختلف قرار گیرند از جمله طرح ساختار قامتی - کنترل بهداشت دهان و دندان - کنترل بهداشت دانش آموزان از نظر فردی و جمعی که توسط تیم پزشکی و همکاران بهداشتی در مرکز درمانی شماره ۲ شهرستان حداقل ۳ بار انجام گیرد و ابواب جمعی آموزشگاه نیز نهایت همکاری را با ایجاد تمهیدات لازم مبزول می دارند.	
زمان	در طول سال	مسئول/مسئولین اجرا: مدیر-معاونین- همکاران
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر	

معاون / مسئول ارائه کننده طرح :

مصوبه جلسه شماره در مورخه شورای مدرسه مدیر آموزشگاه :

به نام خدا

تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

مجوز (هدف) سلامت، تربیت بدنی ایمنی و پیشگیری میعاد (راهبرد) افزایش استفاده از رنگهای شاد و مناسب در مدرسه	شاخص (فعالیت) استفاده از رنگهای مناسب و شاد برای در-دیوار-پوشش دانش آموزان
---	---

مستندات	فضای موجود مدرسه	
ضرورت	باتوجه به تاثیر پذیری آنها از محیط پیرامونشان ضرورت دارد از رنگهای نشاط آور و چشم نواز در محیط مدرسه استفاده شود که دارای تنوع باشد	
اهداف	کمی	محیط آموزشگاه
	کیفی	در حد مطلوب
فرآیند اجرایی	باتوجه به در نظر گرفتن بودجه ی کافی برای بهسازی محیط از حیث استفاده از رنگهای مناسب، در طبقه ی ساختمان اعم از کلاسها و سالن ها و راهرو ها رنگ آمیزی می شود به گونه ای که هم همکاران و هم دانش آموزان تغییر را در مدرسه احساس کنند و دانش آموزان را در استفاده از رنگهای شاد و متنوع برای پوشش مناسب آزاد می گذرانیم تا در ایجاد نشاط در محیط مدرسه موثر واقع گردد.	
زمان	در طول سال	مسئول/مسئولین اجرا: مدیر و معاونین
میزان اعتبار	۳۵۰۰۰۰۰۰	محل اعتبار: سرانه و مشارکتهای مردمی
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر	

معاون / مسئول ارائه کننده طرح :

مصوبه جلسه شماره در مورخه شورای مدرسه مدیر آموزشگاه :

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): ارتقای سطح فرایند تدریس و ارزشیابی از کار
شاخص (فعالیت): بازخورد بازدید های انجام شده به همکار	

مستندات	مستندات موجود در پوشه های مربوطه	
ضرورت	هر عملی یک عکس العمل دارد و لذا ضرورت دارد در پی هر بازدیدی باز خوردی چه مثبت و چه منفی وجود داشته باشد یا مسیر درست طی شود و این جریان دو سویه میان دبیر کلاس و بازدید کننده عاملی برای پیشرفت و ارتقای سطح کلاس داری می شود.	
اهداف	کمی	هر ماه یک مورد
	کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی	بر اساس و ظایف مدیر و معاون نیاز است از جریان تدریس و ارزشیابی همکاران محترم آموزشی بازدید به عمل آید و نقاط قوت، تقویت و در ارتباط با نقاط ضعف احتمالی راهنمایی های لازم به عمل آید که می تواند عامل برانگیختن انگیزه در همکاران در جهت رشد و تعالی باشد و با ارائه راه کارهای مناسب در بازخورد می توان معضلات کلاسی را کاهش داد و موجبات افزایش بهره وری را فراهم آورد.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا: مدیر و معاون
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): افزایش استفاده ی بهینه از فضا و تجهیزات به طور مناسب
شاخص (فعالیت): بهره گیری و تغییر کاربری فضاهای پرت در راستای فرایند یاددهی و یادگیری	

مستندات	عکس و گزارش های موجود	
ضرورت	با توجه به فضای کم آموزشگاه و تعداد دانش آموزان نیاز است برخی از فضاهای پرت آموزشگاه ساماندهی شده تا بتوان در جهت فرایند نظام یاددهی - یادگیری از آنها بهره جست.	
اهداف	کمی	یک یا دو مورد
	کیفی	در حد خوب
فرایند اجرایی	هر آموزشگاهی نیاز به فضاهایی استاندارد در جهت اجرای آموزشهای کارگاهی - آزمایشگاهی و امور پرورشی دارد از آنجا که این آموزشگاه با فضای محدودی که دارد امکان این مانور را ندارد سعی می کنیم با استفاده از فضاهای پرت و جابجایی وسایل غیر ضرور از داخل آموزشگاه به اداره ی متبوع، فضاهای هر چند محدود را برای اجرای امور آموزشی و پرورشی فراهم آوریم.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا: مدیر و معاون مربیان
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

**تعالی مدیریت مدرسه**

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محرور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): افزایش سطح تولید کار افزارها و نرم افزارهای آموزشی
شاخص (فعالیت): بهره گیری از دست سازه های دانش آموزان و دبیران	

مستندات	دست سازه های دانش آموزان و همکاران	
ضرورت	در اجرای مطلوب فرایند آموزشی ضرورت دارد در جهت تثبیت آموخته ها دست سازه ها و نرم افزارهایی توسط دانش آموزان و همکاران تولید شود تا روند آموزشی تسهیل شود و از ان به نحو مطلوب بهره گیری شود.	
اهداف	کمی	۸ مورد
	کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی	با تشکیل جلساتی در ارتباط با امور مربوطه به فرایند تدریس که تولید نرم افزارها نیز در این فرایند جایگاه ویژه ای دارد ضمن توجیه همکاران آن را تشویق می کنیم که علاوه بر تولید کار افزارها از آنها نیز در جریان تدریس بهره بگیرند تا عاملی برای ثبت و ماندگاری آموخته ها باشد و مشوقی برای دانش آموزان در بروز خلاقیت و نو آوری باشد.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا: مدیر و معاون و همکاران
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محرور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): افزایش شور و نشاط و ایجاد انگیزه در همکاران و دانش آموزان
---	---



شاخص (فعالیت): معرفی دست سازه ها در نمایشگاه مدرسه

مستندات	دست سازه های همکاران و دانش آموزان - عکس	
ضرورت	در راستای ایجاد انگیزه ، محرکی لازم است لذا ضرورت دارد با تشکیل نمایشگاهی از سازه ها ، و تولید محتوا این شور حفظ شده و عامل جهش بعدی باشد.	
اهداف	کمی	یک مورد
	کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی	در ارج نهادن به تلاش همکاران و دانش آموزان سعی می کنیم در طول سال تحصیلی و بالخصوص اردیبهشت ماه ضمن بازدید مستمر از کارهای تولید شده در طول سال نمایشگاهی از دست سازه ها در آموزشگاه ترتیب دهیم که خود عامل پویایی و تحرک هر چه بیشتر دانش آموزان دیگر و ترغیب همکاران و دانش آموزان به انجام کارهای بهتر و پخته تر خواهد شد.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : مدیر و معاون
میزان اعتبار	۲۵۰۰۰۰۰ ریال	محل اعتبار: سرانه و مشارکت های مردمی-
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): افزایش سطح بکارگیری روش های فعال و خلاق
شاخص (فعالیت): معتلط دبیران به کلاس داری و اجرای طرح درس	

مستندات		بازدید ها و طرح درس های همکاران	
ضرورت		در اداره ی مدرسه ای مطلوب نیاز است از همکاران مجربی استفاده شود که از کلاس داری خوب و اجرای طرح درس مطلوب برخوردار باشند لذا ضرورت دارد از کلاس ها و نحوه عملکرد همکاران بازدید و طرح ها مورد بررسی قرار گیرند.	
اهداف		کمی	۸ مورد
		کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی		پس از اولین جلسه شورای دبیران و طرح مسائل لازم مخصوصا استفاده از طرح روزانه در اداره ی کلاس ها ، ضمن بازدید از کلاس های درسی که نحوه ی چینش کلاس گروه بندی دانش آموزان ، استفاده از روش های فعال و خلاق تدریس و تسلط همکاران به اجرای مطلوب طرح درس نیز ارزیابی به عمل خواهد بود و در حد توان راهنمایی های لازم نیز صورت خواهد گرفت.	
زمان		در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : مدیر و معاون
میزان اعتبار		-	محل اعتبار: -
ارزیابی		تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): افزایش راهبرد های مطالعه
شاخص (فعالیت): آموزش راهبردهای مطالعه و یادگیری به دانش آموزان.	

مستندات	بروشور های آموزشی
---------	-------------------

ضرورت	ضرورت دارد در جهت صحیح مطالعه کردن و استفاده از دانش آموخته شده ، دانش آموزان و همکاران با فنون مطالعه آشنا شوند.	
اهداف	کمی	دو مورد
	کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی	با توجه به شویه های متنوع تدریس ، لازم است در جهت ماندگاری آموخته ها مطالعات درسی و غیر درسی نیز صورت گیرد، لذا با بهره گیری از فنون مطالعه و راه های انتقال دانسته ها از حافظه ی کوتاه مدت به بلند مدت می توان یاد اوری را تسهیل نمود لذا با تهیه ی بروشور های آموزشی سعی می کنیم دانش آموزان و همکاران را به این مسیر راهنمایی کنیم در این رابطه می توان از نظر همکاران و دانش آموزان نیز بهره برد.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : مدیر و معاون و همکاران
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): اجرای مناسب ارزشیابی پیشرفت تحصیلی
شاخص (فعالیت): بهره گیری از روش های مختلف در اجرای آئین نامه های ارزشیابی	

مستندات	بروشور ه و اسناد بالا دستی
ضرورت	با توجه به کیفی توصیفی بودن ارزشیابی در مقطع ابتدایی ضرورت دارد همکاران و دانش آموزان و والدین

با این یوه آشنایی کامل داشته باشند.		
اهداف	کمی	۲ مورد اطلاع رسانی
	کیفی	در حد مطلوب
فرایند اجرایی	با توجه به تغییر نوع ارزشیابی و تغییر دید متخصصان تعلیم و تربیت به نحوه ی ارزشیابی در راستای برنامه ی درسی ملی همکاران و دانش آموزان با نحوه ی ارزشیابی و نحوه ی بازخورد آن در زمین های مناسب و با شیوه های مختلف نظیر سخنرانی و توزیع بروشور آشنا شده و در زمان های لازم یادآوری صورت خواهد گرفت .	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : مدیر و معاون و همکاران
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری	معیار (راهبرد): توسعه ی فعالیت های علمی - پژوهشی
شاخص (فعالیت): تشکیل کمیته های علمی	

مستندات	اسناد موجود بر اساس تفکیک کمیته ها	
ضرورت	با توجه به روح علمی موجود در کشور عزیزمان ایران ضرورت دارد کمیته های علمی و انجمن های وابسته در آموزشگاه ایجاد شود.	
اهداف	کمی	۲ مورد
	کیفی	در حد مطلوب

فرایند اجرایی	ضمن مطرح کردن مسئله ی مهم توانمندی دانش آموزان در انجام امور پژوهشی و علمی همکاران ، می خواهیم که با توجه به علایق و توانمندی های دانش آموزان کمیته های علمی و ... را در کلاس های تشکیل داد و ضمن ارائه کارهای آنها به دفتر آموزشگاه فرصت ارائه کار آنها را در مراسم و مناسبت های مختلف در آموزشگاه و سایر قسمت ها فراهم آورند.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : معاون و همکاران
میزان اعتبار	-	محل اعتبار: -
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر یا معاون	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره

به نام خدا

## تعالی مدیریت مدرسه

طرح توجیهی و اقدامات اجرایی بهبود مستمر

معیار (راهبرد): افزایش بهره گیری از محیط های یادگیری بیرون مدرسه	محور (هدف) استقرار نظام یاددهی - یادگیری
شاخص (فعالیت): استفاده از محیط های یادگیری نظیر پژوهشسرا و کانون ها.	

مستندات	فیلم- عکس	
ضرورت	در جهت ایجاد انگیزه و به وجود آوردن فرصت های یادگیری ضرورت دارد از محیط های یادگیری غیر از آموزشگاه نیز بهره گیری شود.	
اهداف	کمی	۴ مورد
	کیفی	در حد مطلوب

فرایند اجرایی	لازم و ضروری است ضمن بیان مطلب برای همکاران و با ایجاد تمهیدات مناسب شرایطی را در طول سال فراهم کنیم تا دانش آموزان بتوانند از ظرفیت سایر محیط های یادگیری نظیر پژوهش سرا ، کانون، و .... نیز بهره گیری کند لذا سعی می کنیم حداقل ۴ مورد بازدید از این مکان را در برنامه ی سال جاری تحصیلی بگنجانیم تا شرایط گذر تحصیلی را نیز برای دانش آموزان فراهم اوریم.	
زمان	در طول سال تحصیلی	مسئول / مسئولین اجرا : مدیر و معاون آموزشی و پرورشی و همکاران
میزان اعتبار	۴۵۰۰۰۰۰	محل اعتبار: سرانه و مشارکت های مردمی
ارزیابی	تیم ارزیاب یا مدیر	

معاون/مسئول ارائه کننده طرح :

شورای مدرسه مدیر آموزشگاه:

در مورخه

مصوبه جلسه شماره