این فایل فقط برای مشاهده می باشد . برای خرید فایل ورد و قابل ویرایش این طرح درس به سایت علمی و پژوهشی آسمان مراجعه کنید
www.asemankafinet.ir

طرح درس روزانه کاروفناوری هفتم بر اساس برنامه درسی ملی

مشخصات کلی	شماره طرح درس : ۴	موضوع درس : مستند سازی آموزش مستند سازی در Word	تاریخ اجرا :	مدت اجرا : ۸۵ دقیقه
	نام دبیر: مدرسه :	کلاس : هفتم صفحات ۳۷ تا ۴۱	تعداد دانش آموزان : ۲۴ نفر	مکان : کارگاه رایانه

الف: فعالیت های قبـــل از تـــــــــــدریـــس

اهداف بر اساس تلفیقی از هدف نویسی برنامه درسی ملی و طبقه‌بندی جدید بلوم

سطح هدف	اهداف و پیامدها
هدف کلی	آموزش مستند سازی در واژه پرداز word
اهداف مرحله ای	۱- دانش آموز با مستندسازی و مزایای آن آشنا شود ۲- دانش آموز اهمیت مستندسازی را درک کند ۳- دانش آموز نرم افزارهای واژه پرداز را بشناسد ۴- دانش آموز با واژه پرداز word مستندسازی را انجام دهد

هدف‌های رفتاری آموزشی	اهداف (با رعایت توالی محتوای درسی) انتظارات در پایان آموزش	حیطه و سطح در بلوم	عناصر برنامه درسی ملی (تعقـل، ایمـان، علـم، عمـل و اخـلاق)				
			عنصر	عرصه ارتباط با: خود	خدا	خلق	خلقت
	فراگیرمهارت هایی مثل اجرای کارهای گروهی، کنجکاوی ، پرسش گری و .. را در آموزش این درس موثر می داند	شناختی کاربرد	تعقل	*		*	
	دانش آموزان مزایای مستندسازی اطلاعات و تهیـه گـزارش از یک موضوع را می دانند	شناختی آگاهی	علم	*		*	*
	دانش آموز هنگام تهیه مستند و گزارش بدون تأثیر از دیگران واقعیت ها را بیان می کنند.	عاطفی درونی شدن ارزشها	اخلاق	*		*	*
	فراگیر جهت ساخت گزارش مطالب خود را گرد آوری می کند	شناختی کاربرد	عمل	*		*	
	فراگیر می تواند در برنامه Word یک گزارش جالب بنویسد	شناختی – خلاقیت	علم	*		*	
	دانش آموز برنامه ورد را باز و با دقت متن گـزارش خـود را در آن درج و صفحه کاری را به دقت تنظیم می کند	روانی – حرکتی دقت در عمل	عمل	*		*	

این فایل فقط برای مشاهده می باشد . برای خرید فایل ورد و قابل ویرایش این طرح درس به سایت علمی و پژوهشی آسمان مراجعه کنید

www.asemankafinet.ir

	فراگیر عکس و مطالب تکمیلی گزارش خود را در اینترنت جستجو و از آنها در گزارش خود استفاده می کند	روانی - حرکتی اجرای عمل بدون کمک	عمل	*		*		
	دانش آموز – ترازبندی – حاشیه – و شماره صفحه گزارش خود در Wordتنظیم و آن را در رایانه ذخیره یا چاپ می کند	روانی - حرکتی اجرای عمل بدون کمک	عمل	*		*		

رئوس مطالب	روش های مستندسازی روش های تهیه گزارش آشنایی با word مستندسازی و تهیه گزارش در word	
مواد و رسانه‌های آموزشی	محل آموزش این درس کارگاه رایانه می باشد و در آن دانش آموزان طبق کمک ها و توضیحات دبیر مستند سازی یک مطلب را انجام می دهند و در ضمن تدریس سوالاتی که در ذهن دارند از دبیر یا هم گروه های خود می پرسند در تدریس این پودمان علاوه بر کتاب، رایانه، نرم افزار word ،اینترنت و تجهیزات مرتبط با آن نیز لازم است.	
پیش بینی رفتار ورودی	فراگیران : روش های تهیه گزارش را می دانند - قبلا با اینترنت کار کرده باشند – آیا جستجوی اینترنتی داشته اند – برنامه word رایانه را بشناسند	
ایجاد ارتباط اولیه	سلام و احوال پرسی - حضور و غیاب - دقت در وضع جسمی و روانی دانش آموزان و دقت در وضعیت مناسب کارگاه رایانه و فضای آموزشی جهت تدریس بهینه	زمان ۳ دقیقه
گروه‌بندی، مدل و ساختار کلاسی	گروه بندی دانش آموزان بر اساس توانایی ها ، علاقمندی ها ، رفاقت ها و معیارهای دیگر انجام می شود به طوری که در هر گروه دانش آموزان قوی و متوسط و ضعیف وجود داشته باشند. و معمولا به صورت گروه های ۴ نفره گروه بندی می شوند . مدل کلاس هم به صورت کارگاهی برگزار می شود.	
روش ایجاد و تداوم انگیزه	بحث و تبادل نظر درمورد روش های تهیه گزارش (صوتی – فیلم – تصویری – متنی و ....) و پیشرفت در مهارت هایی در این زمینه که باعث ایجاد شغل می شود	زمان ۳ دقیقه
ارزشیابی آغازین	طرح سوال متناسب با آموخته های قبلی و بارش فکری از درس جاری ۱- اهمیت مستندسازی چیست ؟ ۲- آیا با روش های مستندسازی آشنا هستند ۳- آیا واژه پرداز word را می شناسند ۴- آیا می توانند موضوعی را در word مستندسازی کنند ؟	زمان ۳ دقیقه

www.asemankafinet.ir

این فایل فقط برای مشاهده می باشد . برای خرید فایل ورد و قابل ویرایش این طرح درس به سایت علمی و پژوهشی آسمان مراجعه کنید

www.asemankafinet.ir

روش‌های تدریس	روش های متناسب با کار عملی : کارعملی – بارش فکری – بحث گروهی – کار با رایانه

ب : فعالیت‌های مرحله حین تدریس

آماده سازی	**آماده سازی کلاس و کارگاه رایانه** **آماده سازی و روشن کردن رایانه ها** **تأکید به فراگیران جهت رعایت اخلاق در کارگروهی** **تأکید به فراگیران جهت همکاری در کار گروهی** **تآکید بر رعایت ارگونومی هنگام کار با رایانه** **رعایت نکات اخلاقی هنگام گشت و گذار در اینترنت و ساخت گزارش**	زمان ۳ دقیقه

	فعالیت دبیر	فعالیت فراگیران	
مرحله تدریس	**تأکید بر رعایت نکات اخلاقی در کارگروهی و کار با رایانه و هنگام ورود به اینترنت جهت تهیه گزارش**	**گوش کردن و تأیید کردن نکات گوشزد شده**	زمان ۶۵ دقیقه
	توضیح مراحل مستندسازی و تهیه گزارش	**گوش کردن ، سوال پرسیدن**	
	شروع کار با رایانه و برنامه Word	**دانش آموزان رایانه ها را روشن و اینترنت و برنامه ورد را چک می کنند**	
	توضیح صفحه اصلی نرم افزار Word	**گوش کردن و کار با برنامه به موازات دبیر**	
	آموزش گام به گام جهت ساخت یک گزارش	**دانش آموزان به همراه توضیحات دبیر سعی می کنند یک گزارش از یک موضوع تهیه کنند**	
	دریافت متن یا تصویر از اینترنت	**اتصال به اینترنت و دریافت عکس و متن از آن و درج مطالب گرفته شده در صفحه ورد**	
	نظارت بر کار مستد سازی دانش آموزان	**در ادامه دانش آموزان گزارش و مستند سازی خود را تکمیل و ویرایش های مرتبط با صفحه گزارش را انجام می دهند و در نهایت فایل مستند خود را در رایانه ذخیره می کنند**	

www.asemankafinet.ir

این فایل فقط برای مشاهده می باشد . برای خرید فایل ورد و قابل ویرایش این طرح درس به سایت علمی و پژوهشی آسمان مراجعه کنید

www.asemankafinet.ir

فعالیت‌های خلاقانه دانش‌آموزان	در حین آموزش این درس ممکن است استایل و صفحه بندی برنامه ورد در رایانه های دانش آموزان متفاوت باشد پس دانش آموزان و دبیر بهترین فونت و صفحه آرایی گزارش را پیدا و آن را در ادامه تدریس مد نظر قرار می دهند تا در آینده مستند سازی ها را به صورت یکنواخت و هماهنگ با این استایل بنویسند

ج : فعالیت‌های تکمیلی

ارزشیابی	**دبیر پس از دیدن فایل های مستندسازی دانش آموزان با توجه به معیارهای زیر نمره ارزشیابی می دهد :** خلاقیت در مستندسازی – کارگروهی – تعامل افراد گروه با هم – جواب به سوالات – شرکت در بحث ها – رعایت ارگونومی – خاموش کردن رایانه ها بعد از اتمام کار و ..... و سپس از دانش آموزان خواسته می شود پرونده های متنی خود را جهت رجوع در رایانه ذخیره کنند.	زمان ۳دقیقه
جمع‌بندی و ساخت دانش جدید	بیان خلاصه درس و مرور آموزش های قبلی و دریافت دیدگاه های فراگیران توسط دبیر و بیان تجربیات و ارائه راه کار و فن جدید و متنوع در تهیه گزارش توسط دانش آموزان و جمع بندی مطالب	زمان ۲ دقیقه
تعیین تکالیف و اقدام بعدی	با توجه به اینکه این درس عملی می باشد بعد از ارزشیابی دبیر از دانش آموزانی که رایانه ندارند می خواهد با یکی از روش های مستندسازی از یک موضوع گزارش تهیه کنند و به صورت مصور یا متنی به کلاس بیاورند و دانش آموزانی که رایانه دارند با برنامه Word یک گزارش از همان موضوع تهیه و فایل آن را برای دبیر ایمیل کنند.	زمان ۲ دقیقه
معرفی منابع	معرفی سایت کاروفناوری کلاله جهت دانلود فایل های آموزش جستجو در اینترنت	زمان ۱دقیقه

www.asemankafinet.ir