

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید



پروژه کار آفرینی در مورد خدمات رایانه ای

تهیه و تنظیم :

www.asebankafinet.ir

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

فهرست مطالب

- ۳.....مقدمه:
- ۴.....مشخصات طرح:
- ۴.....اهداف طرح:
- ۵.....شرح وظایف:
- ۶.....مهارت های مورد نیاز طرح:
- ۷.....نیروی انسانی مورد نیاز طرح:
- ۸.....جدول برآورد حقوق و دستمزد(ماهانه و سالانه):
- ۹.....جدول برآورد تجهیزات و ابزار کار:
- ۹.....جدول سرمایه در گردش طرح (سالانه):
- ۱۰.....جدول برآورد هزینه ها:
- ۱۳.....بازاریابی و تبلیغات:
- ۱۴.....مسائل امنیتی و حفاظتی:
- ۱۵.....اسناد و مدارک مؤسسه:
- ۱۶.....مدارک مورد نیاز جهت اخذ پروانه شغلی:

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

مقدمه:

خدمات رایانه ای که شامل (حروفچینی، چاپ، طراحی، صحافی) می باشد. یک نوع کار و حرفه خدماتی بوده که برای رفع نیازهای فرهنگی و اجتماعی جامعه راه اندازی میگردد. از آنجائیکه این نوع خدمات نیاز به دقت و ظرافت و توانایی بالایی دارد، لذا اهمیت آن قابل توجه است.

همچنین با توجه به رشد و گسترش سطح فرهنگ جامعه و به طبع آن افزایش چاپ و پیش نیازهای آن شامل حروفچینی، طراحی و نیازهای بعد از چاپ شامل صحافی، فروش و...، ضرورت خدمات رایانه ای بیشتر احساس میگردد.

امروزه تعداد و تنوع نشریات و کتاب های منتشر شده و همچنین جزوات تحقیقاتی دانشجویان و دانش آموزان و سایر محققان کشورمان افزایش زیادی داشته که ابتدائی ترین نیاز آن خدمات رایانه ای است.

گسترش مکاتبات اداری شهروندان و گرایش مردم به زیبا نویسی و آراستگی ظاهری مکاتبات اداری و استفاده از خدمات رایانه ای، نیاز جامعه به این نوع خدمات را افزایش داده و تأسیس اینگونه مؤسسات اجتناب ناپذیر میگردد.

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

مشخصات طرح:

(۲-۱) عنوان: مؤسسه تایپ و تکثیر نقطه چین

(۲-۲) مؤسس:

(۲-۳) تاریخ تأسیس

(۲-۴) شماره ثبت:

(۲-۵) نشانی:

(۲-۶) تلفن:

اهداف طرح:

(۳-۱) راه اندازی و تأسیس یک مؤسسه خدماتی

(۳-۲) تأمین درآمد و استقلال اقتصادی شاغلین مؤسسه

(۳-۳) اشتغال زایی مفید و مؤثر

(۳-۴) خدمت به جامعه و رشد و پویایی فرهنگی، اجتماعی

این فایل فقط برای مشاهده است. برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

شرح وظایف:

تایپ و تکثیر یک نوع مؤسسه خدماتی است که برای رفع نیازهای اجتماعی جامعه ایجاد شده است.

خدمات این واحد کاری عبارتند از:

۴-۱) تایپ (حروفچینی) و طراحی با تمام زبانهای زنده دنیا قبل از چاپ.

۴-۲) تایپ و تکثیر تحقیقات مدارس، مکاتبات اداری، پایان نامه های

دانشجویان، طراحی بولتن و هر گونه خدمات به ناشرین و مؤلفین و امور تبلیغاتی مربوطه

۴-۳) صحافی، شامل مجلد نمودن به روش های مختلف

۴-۴) دریافت و ارسال فاکس

۴-۵) خدمات فنی مهندسی مربوطه

۴-۶) طراحی های تبلیغاتی

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

مهارت های مورد نیاز طرح:

- ۵-۱) آشنایی با نرم افزارهای برداری و پیکسل
- ۵-۲) آشنایی با اینترنت
- ۵-۳) آشنایی با فعالیت های تبلیغاتی
- ۵-۴) آشنایی با سیستم های ورودی خروجی مانند:اسکنر،رایتر و پرینتر.
- ۵-۵) آشنایی با دستگاههای تکثیر مانند:کپی،پرینتر و
- ۵-۶) مسلط به نرم افزارهای طراحی و گرافیکی و.....
- ۵-۷) خلاقیت و آمادگی برای راه اندازی هر سیستم و طرح جدید جهت امور مربوطه
- ۵-۸) آشنایی با زبان های زنده دنیا
- ۵-۹) آشنایی با سرویس و تعمیر و نگهداری دستگاههای مؤسسه
- ۵-۱۰) آشنایی با سیر مراحل چاپ از ابتدا تا انتهای کار

این فایل فقط برای مشاهده است. برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

نیروی انسانی مورد نیاز طرح:

با توجه به شرح وظایف توضیحی و همچنین مهارت های مورد نیاز طرح و اینکه این حرفه از حساسیت خاصی برخوردار است. بنابراین نقش نیروی انسانی شامل مدیریت و کارکنان اجرایی، شاخص خواهد بود.

مؤسسه به یک گروه کاری ۶ نفره نیروی انسانی فعال نیاز دارد.

۱-۶) مدیر مؤسسه: یک نفر آقا با استعداد و مسلط به تمام امور اجرایی که تحصیلات وی حداقل فوق دیپلم در یکی از رشته های کامپیوتر-مدیریت یا گرافیک بوده و دارای سوابق کاری در این زمینه باشد.

۲-۶) گرافیسیت: یک نفر خانم با تحصیلات کارشناسی در رشته گرافیک و مسلط به تمام سیستم های رایانه ای و با سوابق لازم.

۳-۶) حروفچین (تایپیست): دو نفر خانم با تحصیلات فوق دیپلم در رشته ی نرم افزار کامپیوتر و مسلط به حروفچینی و داشتن آشنایی به دستگاههای ورودی و خروجی سیستم ها و داشتن توانایی جهت نصب و اسمبل کردن سیستم های رایانه ای

۴-۶) امور فنی: یک نفر آقا جهت امورات فنی مؤسسه که دارای تحصیلات فوق دیپلم در رشته ی سخت افزار کامپیوتر بوده و دوره های تخصصی دستگاههای مؤسسه را پشت سر گذاشته باشد.

۵-۶) امور خدماتی: یک نفر خانم با تحصیلات سیکل جهت امور خدماتی و نظافتی، آبدارخانه، حمل و نقل مواد مصرفی و.....

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

جدول برآورد حقوق و دستمزد (ماهانه و سالانه):

ردیف	عنوان	تعداد	تحصیلات	حقوق ماهانه (ریال)	حقوق سالانه (ریال)
۱	مدیر	۱	فوق دیپلم	۳۰۰۰۰۰۰	۳۶۰۰۰۰۰۰
۲	گرافیکست	۱	لیسانس	۲۵۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰۰
۳	تایپیست	۲	فوق دیپلم	۴۰۰۰۰۰۰	۴۸۰۰۰۰۰۰
۴	تکنسین	۱	فوق دیپلم	۲۰۰۰۰۰۰	۲۴۰۰۰۰۰۰
۵	خدمات	۱	سیکل	۱۵۰۰۰۰۰	۱۸۰۰۰۰۰۰
جمع کل (ریال)				۱۳۰۰۰۰۰۰	۱۵۶۰۰۰۰۰۰

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

جدول برآورد تجهیزات و ابزار کار:

جدول سرمایه در گردش طرح (سالانه):

ردیف	موضوع	شرح	مبلغ (ریال)
۱	مواد اولیه	جوهر کارت تریج	۲۰۰۰۰۰۰
۲	لوازم یدکی	سخت افزار-نرم افزار-لوازم شبکه	۵۰۰۰۰۰۰
۳	قطعات رایانه و شبکه	مادربرد-هارد-دیسک-کابل-هاب-سوئیچ و داکت	۸۰۰۰۰۰۰
۴	دستگاههای جانبی	چاپگر-اسکنر-اسپیکر	۲۰۰۰۰۰۰
	جمع کل (ریال)		۱۷۰۰۰۰۰۰

این فایل فقط برای مشاهده است. برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

جدول برآورد هزینه ها:

ردیف	نوع تجهیزات	تعداد	مبلغ (ریال)	مبلغ کل (ریال)	مدت استهلاک (سال)	مبلغ استهلاک (ریال)
۱	سیستم کامپیوتر مجهز	۳	۴۰۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰۰	۱۰	۱۲۰۰۰۰۰۰
۲	Ups با متعلقات	۱ ست	۳۰۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰	۱۰	۳۰۰۰۰۰۰
۳	اسکندر	۱	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰۰
۴	چاپگر لیزری	۱	۲۰۰۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰	۱۰	۲۰۰۰۰۰۰
۵	برش دستی	۱	۳۰۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰	۱۰	۳۰۰۰۰۰۰
۶	صحافی و متعلقات	اسری	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰۰۰
۷	کپی پرینتر دستگاه	۱	۳۰۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰۰	۱۰	۳۰۰۰۰۰۰
۸	پلات	۱	۲۵۰۰۰۰۰۰	۲۵۰۰۰۰۰۰	۱۰	۲۵۰۰۰۰۰۰
۹	اوزالیت	۱	۲۵۰۰۰۰۰۰	۲۵۰۰۰۰۰۰	۱۰	۲۵۰۰۰۰۰۰
۱۰	کولر	۱	۲۰۰۰۰۰۰	۲۰۰۰۰۰۰	۱۰	۲۰۰۰۰۰۰
۱۱	میز و صندلی پذیرایی	۱ دست	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰۰
۱۲	میز کامپیوتر و اداری	۴	۲۵۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰۰	۱۰	۱۵۰۰۰۰۰۰
۱۳	صندلی	۶	۱۰۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	۱۰	۶۰۰۰۰۰
۱۴	تلفن	۱	۱۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

۳۰۰۰۰	۱۰	۳۰۰۰۰۰	۳۰۰۰۰۰	۱	کپسول آتش نشانی	۱۵
۱۰۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰۰	۱	گاو صندوق نسوز	۱۶
۱۰۰۰۰	۱۰	۱۰۰۰۰۰	۱۰۰۰۰۰	۱	جعبه کمکهای اولیه	۱۷
		۱۲۶۱۰۰۰۰۰			جمع کل (ریال)	

ردیف	شرح	مبلغ ماهانه (ریال)	مبلغ سالانه (ریال)	توضیحات
۱	اجاره مکان مؤسسه	۱۵۰۰۰۰۰	۱۸۰۰۰۰۰۰	
۲	آب مصرفی	۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	
۳	برق مصرفی	۲۰۰۰۰۰	۲۴۰۰۰۰۰	
۴	گاز مصرفی	۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	
۵	تلفن	۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	
۶	لوازم اداری مصرفی	۱۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	
۷	بیمه مؤسسه	۱۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	
۸	حق عضویت اتحادیه	۱۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	
۹	آگهی و تبلیغات	۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	
۱۰	پذیرایی	۱۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	
۱۱	ضایعات	۵۰۰۰۰	۶۰۰۰۰۰	
۱۲	پیش بینی نشده	۱۰۰۰۰۰	۱۲۰۰۰۰۰	
	جمع کل (ریال)	۲۴۵۰۰۰۰	۲۹۴۰۰۰۰۰	

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

۱. جدول سود و زیان مؤسسه و دوره ی برگشت سرمایه:

در آمد سالانه ۲۵۵۰۰۰۰۰

کسورات:

حقوق ۱۵۶۰۰۰۰۰

هزینه ها ۲۹۴۰۰۰۰۰

اقساط و سود بانکی ۲۴۰۰۰۰۰۰

هزینه استهلاک ۱۳۶۵۰۰۰۰

(۲۲۳۰۵۰۰۰۰)

سود ویژه (معاف از مالیات) ۳۱۹۵۰۰۰۰

این فایل فقط برای مشاهده است. برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

بازاریابی و تبلیغات:

۱-۱۲) انتخاب منطقه مناسب و در معرض دید عموم

۲-۱۲) ثبات نشانی و تلفن مؤسسه

۳-۱۲) تسلط و آمادگی کامل جهت رفع نیازهای مشتریان

۴-۱۲) خلاقیت و نوآوری نسبت به خواسته های مشتریان

۵-۱۲) توجیه کردن مشتریان به نحو مناسب و احسن

۶-۱۲) ارائه کارت ویزیت، بولتن

۷-۱۲) درج آگهی در روزنامه های محلی

۸-۱۲) هدایای مناسب به مشتریان دائمی و فعال

۹-۱۲) آدرس اینترنتی، email

۱۰-۱۲) جلب رضایت مشتری ها

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

مسائل امنیتی و حفاظتی:

۱-۱۳) نصب کپسول اطفای حریق

۲-۱۳) نصب جعبه کمک‌های اولیه

۳-۱۳) نصب دزدگیر و سیستم های هشداردهنده

۴-۱۳) ups جهت تنظیم نوسانات و قطعی برق

۵-۱۳) کابل کشی استاندارد و منظم

۶-۱۳) اطمینان کامل از خاموشی دستگاهها در هنگام تعطیلی و خروج کارکنان

۷-۱۳) در دسترس نبودن کلیدهای ورودی و خروجی مؤسسه

۸-۱۳) نصب گاوصندوق نسوز جهت اسناد و مدارک مهم

۹-۱۳) بیمه نمودن مؤسسه و کارکنان

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

۱۰-۱۳) روشن بودن یک لامپ کم مصرف در هنگام شب و تعطیلی.

اسناد و مدارک مؤسسه:

۱-۱۴) مجوز رسمی از مجمع امور صنفی (اتحادیه مربوطه)

۲-۱۴) مجوز رسمی از وزارت کار و امور اجتماعی

۳-۱۴) مشخصات کامل مدیر و کارکنان همراه با کپی شناسنامه و آخرین مدرک تحصیلی

۴-۱۴) گواهی سلامت مدیر و کارکنان مؤسسه

۵-۱۴) مشخصات کامل سنوات کار و تجربیات کارکنان

۶-۱۴) شرح وظایف کارکنان

۷-۱۴) تعهدنامه های کارکنان

۸-۱۴) قرارداد اجاره مکان مؤسسه

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید

مدارک مورد نیاز جهت اخذ پروانه شغلی:

۱-۱۵) در خواست کتبی جهت اتحادیه صنف حروفچینی، تکثیر و فتوکپی مشهد

۲-۱۵) عکس رنگی ۴×۳ به تعداد ۱۲ عدد

۳-۱۵) اصل و کپی کارت پایان خدمت

۴-۱۵) اصل و کپی آخرین مدرک تحصیلی

۵-۱۵) اصل و کپی اجاره خط یا قولنامه جهت اجاره مکان

۶-۱۵) در صورت عدم مهارت فنی انتخاب یک نفر بعنوان مباشر فنی واحد صنفی

این فایل فقط برای مشاهده است . برای خرید فایل ورد این طرح با قیمت دو هزار تومان به سایت کافی نت آسمان مراجعه کنید