

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

موضوع :

بررسی عوامل موثر در کسری و فزونی صندوق از دید تحویلداران بانک ملی شهر تبریز

www.asemankafinet.ir

نام محقق: حسن امام قلی پور

نام استاد: دکتر محمد باقر بهشتی

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.



این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

چکیده

یک تحقیق کاربردی در بانک رفاه نشان می دهد که مهمترین مشکل شغل تحويلداری بالا بودن ریسک آن است به طور طبیعی هر کاری که فرد در آن با دریافت و پرداخت ان هم به صورت امانت سرو کار دارد شغلی استرس زا خواهد بود. این پژوهش برای شناسائی عوامل کسری و فزونی صندوق تحويلداران و تعیین راه کارهای کاهش آن بین تحويلداران بانک ملی شهر تبریز انجام گردیده است. نمونه گیری به روش تصادفی خوشه ای به تعداد ۴۲ نفره از بازار پرسشنامه انجام شد در نهایت با ۴ فرضیه با استفاده از آمار اسنباطی و استخراج رابطه رگرسیون خطی بین متغیرها نتایج زیر بدست آمد:

مهم ترین عامل موثر در جلوگیری از کسری و فزونی صندوق دقت و اهتمام در انجام وظایف شغلی طبق دستور العمل های صادره است.

تحويلدار باید با هنر مدیریتی خود عواملی را که موجب حواس پرتی ، عصبیت ، خیال پردازی یک فرد عادی می شود مهار کند.

تحويلدار باید تا می تواند در آموزش های داخلی بانک مهارت و دانش کافی را به دست آورد.

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فهرست مطالب

۱	فصل اول : کلیات
۲	۱- مقدمه
۳	۱- بیان مساله
۴	۳- ضرورت و اهمیت موضوع
۵	۴- اهداف تحقیق
۶	۵- فرضیه های تحقیق
۷	فصل دوم : مرور ادبیات تحقیق
۸	۱- پایه های نظری
۹	۲- پیشینه تحقیق
۱۰	۳- رایه مدل تحقیق
۱۱	فصل سوم : روش شناسی تحقیق
۱۲	۱- نوع تحقیق از نظر هدف
۱۳	۲- نوع تحقیق از نظر جمع اوری اطلاعات
۱۴	۳- جامعه آماری، نمونه آماری، روش نمونه گیری، واحد آماری، ابزار گرد اوری آمار و اطلاعات
۱۵	۴- روش تجزیه و تحلیل آمار و اطلاعات
۱۶	فصل چهارم : یافته های تحقیق
۱۷	۱- روش اجرای تحقیق
۱۸	۲- تجزیه و تحلیل اطلاعات
۱۹	۳- تفسیر یافته ها
۲۰	۴- تفسیر تجزیه و تحلیل انجام شده
۲۱	فصل پنجم: تفسیر یافته ها
۲۲	۱- تفسیر تجزیه و تحلیل انجام شده
۲۳	۲- خلاصه
۲۴	۳- نتیجه
۲۵	۴- پیشنهادها
۲۶	۵- خلاصه
۲۷	۶- نتیجه
۲۸	۷- پیشنهادها
۲۹	۸- پیوست ها
۳۰	۹- نمونه پرسشنامه

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل اول

کلیات

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

بانک موسسه‌ای است که از یک طرف با جذب سپرده‌های مردم به تجهیز منابع پرداخته و از طرف دیگر با اعطای وام تسهیلات به نیازمندان منابع مالی که در زمینه‌های مختلف دارای تخصص هستند نقش واسطه گری را ایفا می کند و از این طریق باعث می شود جامعه به رشد اقتصادی دست یابد.
متصدیان امور بانکی یا همان تحويلداران به عنوان پرسنل صفت ربانکها نقش دریافت و پرداخت را وجهه بر عهده دارند و تجهیز منابع مالی در بانک توسط این قشر انجام می پذیرد.

۲- ۱ بیان مساله

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

یکی از مشکلات متصدیان وجود کسری یا فزونی در صندوق تحویلداری می باشد که باعث بروز مشکلات دیگری همچون بدبینی همکاران نسبت به هم یا بدبینی مشتریان نسبت به بانک و احياناً متضرر شدن خود تحویلداران می شود.

حققت در این پژوهش سعی دارد اولاً عواملی را که باعث به وجود آمدن این امر می شود شناسایی کند سپس روش‌های پیشگیری کاهش وحذف بروز چنین امری را بررسی کند.

۳-۱) اهمیت موضوع:

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

تحقیق در زمینه علل کسری و فزونی صندوق تحويلداران می‌تواند به صورت کلی با شناسایی عوامل بروز این مساله در جهت کشف روش‌های پیشگیری و کاهش آن به تحويلداران کمک کند و از عاقب سوء آن جلو گیری کند.

ضرورت موضوع:

پیشامدهای ناگواری که به واسطه این امر می‌تواند دامنگیر گروههای و خانواده‌های آنان - همکاران بانکی - مشتریان و بانک شود به صورت خلاصه به قرار زیر است:

- ۱- بدینی همکاران نسبت به هم و از بین رفتن صمیمیت بین آنها
- ۲- بدینی مشتریان نسبت به بانک و به تبع آن کاهش سپرده‌ها و همچنین لطمہ به شهرت بانک
- ۳- متضرر شدن مادی و روانی تحويلداران و خانواده آنها
- ۴- بدینی متصدیان نسبت به مشتریان

همچنین علاوه از موارد فوق می‌توان به این نکته اشاره نمود که کسری و فزونی صندوق در پرونده کارگزینی تحويلداران ثبت می‌شود و در آینده در تغییر و ترفیع شغلی آنان نیز تاثیر می‌گذارد. البته این منطقی به نظر می‌رسد که اگر فردی با بی‌دقیقی در انجام امور محوله یا هر علت دیگری دارای کسری یا فزونی باشد و نتواند شغل محوله را مدیریت نماید چگونه خواهد توانست در مشاغل حساس که دقت بیشتری را می‌طلبد انجام وظیفه نموده و از منافع بانک محافظت نماید.

۴- اهداف تحقیق :

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

تعیین عوامل موثر بر میزان کسری و فزونی صندوق تحولی‌داران

بررسی رابطه سابقه و تجربه با میزان کسری و فزونی

بررسی رابطه اموزش و تحصیلات مرتبط با نکی با میزان کسری و فزونی

بررسی رابطه میزان دقت در انجام وظایف شغلی با میزان کسری و فزونی

بررسی رابطه بین مدیریت صحیح و میزان کسری و فزونی

تعیین راهکارهایی در جهت کاهش این مساله

۵- افرضیه‌های تحقیق:

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

- ۱) بین سابقه و تجربه تحویلدار با عدم کسری و فزونی همبستگی وجود دارد.
- ۲) بین اموزش و تحصیلات مرتبط با نکتی تحویلدار با عدم کسری و فزونی همبستگی وجود دارد.
- ۳) بین میزان دقت در انجام وظایف شغلی با عدم کسری و فزونی همبستگی وجود دارد.
- ۴) بین مدیریت صحیح شغلی و عدم کسری و فزونی همبستگی وجود دارد.

۶-۱- تعریف مفهومی و عملیاتی متغیرها

سابقه

تعداد سالهایی که به تحویلداری مشغول بوده است
از تحویلدار درمورد سابقه وی سوال شده است

اموزش

دوره های بدرو یا ضمن خدمت کارکنان بانک
دوره های گذرانده شده توسط تحویلدار به صورت سوال بسته از وی سوال می شود
تحصیلات

درسهايی که در مدارس یا دانشگاه ها خوانده می شود
سطح و رشته تحصیلی به صورت باز در پرسشنامه خواسته شده است
وظایف شغلی

کارهایی که به صورت روزانه باید یک تحویلدار انجام دهد
میزان دقت و اهتمام به انجام تک تک وظایف از تحویلدار سوال شده است
مدیریت شغلی

هنر و علم کار کردن در شرایط غیر عادی یا بحرانی
با ذکر نمونه هایی میزان واکنش او دربرابر حوادث غیر عادی سنجیده می شود

کسری یا فزونی

اختلاف وجه بین پول فریکی و مانده رایانه در صندوق تحویلداری
نسبت به بازه زمانی یک ماه به صورت سوال بسته در پرسشنامه مطرح گردیده است.

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل دوم

مرور ادبیات تحقیق

۱-۲ پایه های نظری تحقیق

پول

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

مفهوم واژه پول دقیق و محدود نیست اگرچه از پول در مکالمات روزمره به معنی سکه و اسکناس رایج نام برده می شود اما مفهوم مترادف با ثروت بسیار گسترده است و همه انواع دارایی ها را شامل می شود.(بانکداری داخلی ۱، ۱۳۸۲، ص ۲)

نقش هایی که پول در بازارهای مختلف مبادلات و معاملات از جمله نقش مبادله ذخیره ارزش وسیله پرداختهای آتی واحد ثبت معاملات بازرگانی دردفاتر حسابداری ایفا کرد کار دادو ستد و تجارت را توسعه بخشید و موجب پیدایش حرفه صرافی گردید که عملیات آنها مقدمه کار بانکهای امروزی شد. (همان، ص ۳)

بانک

در نظام بانکی جمهوری اسلامی ایران بانکها بر دو نوع اند : ۱- بانکهای تخصصی مانند بانک کشاورزی ، مسکن و صنعت و معدن و ... ۲- بانکهای تجاری مانند بانک ملی ، صادرات ، تجارت و باضافه بانکهای خصوصی که کلا زیر نظر و تحت نظارت باتک مرکزی انجام وظیفه مینمایند و اصول حاکم بر آنها اسلامی است.

بانکهای تخصصی در سیستم بانکداری دولتی و اکثر بانکهای تجاری خصوصی و یا در حال خصوصی شدن هستند . اصلی ترین وظیفه بانکهای تجاری جذب منابع ، اعطای تسهیلات و در پاره ای موارد ارائه کارهای خدماتی میباشد. (سایت اینترنتی بانک ایران زمین)

صندوق

در عرف بانکداری به ان بخش از امور بانکی اطلاق می شود که عمدتاً کار دریافت و پرداخت وجوه نقدی یا امور مربوط به انتقالات وجوه از حسابها را انجام می دهد. می توان گفت قسمت اعظم امور شعبه در رابطه مستقیم با مشتریان را دوایر صندوق شعب انجام می دهند. (بانکداری داخلی ۱، ۱۳۸۲، ص ۴۸)

تحویلدار

شخصی است که کار دریافت و پرداخت پول را بعده دارد. اولین تابلوی تبلیغاتی موسسه مالی چهره متبرسم و با اخلاق تحویلدار است.

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

اهم وظائف :

- ۱- مطالعه کامل بخشنامه ها و دستورالعملهای صادره و حسن انجام آن .
- ۲- ارائه سند واریز و برداشت به مشتریان و کنترل امضاء آنان با سوابق موجود.
- ۳- ممهور نمودن اسناد به مهر شعبه و مهر نام خود.
- ۴- دقت در شمارش وجوده دریافتی و پرداختی و اطمینان از جعلی نبودن این پولها.
- ۵- اعلام فزونی و کسری صندوق به مافوق.
- ۶- تحويل گرفتن کلید دوم شعبه و تلاش در جهت حفظ و نگهداری آن .
- ۷- عدم افشاری اسرار مشتریان. (سایت اینترنتی بانک ایران زمین)

کسری صندوق

تحویلدار ممکن است در موقع دریافت روزانه از یک مشتری کمتر و یا هنگام پرداخت بیشتر از مبلغ سند به ذینفع پرداخته باشد. در پایان روز پس از استخراج حسابها و شمارش پول موجود و بررسی اسناد

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

دریافت و پرداخت و مقابله انها با مانده حساب صندوق چنانچه متصدی مربوطه کسری وجه داشته باشد باید مبلغ کسری از وی اخذ و به موجودی اضافه شود و چنانچه وصول فوری امکان نداشته باشد باید مبلغ مذکور از محل بدهکاران موقت تامین وحداکثر ظرف مدت سه روز ترتیب دریافت کسری صندوق از متصدی داده شود. به هر حال لازم است برای کنترل بیشتر مراتب تامین کسری صندوق از طریق حساب بدهکاران موقت انجام گیرد. (بانکداری داخلی ۱، ۱۳۸۲، ص ۴۹)

فزوئی صندوق

چنانچه تحويلدار در موقع دریافت وزانه از یک مشتری بیشتر و یا هنگام پرداخت کمتر از مبلغ سند به ذینفع پرداخته باشد در این صورت فزوئی صندوق داشته وجه فوق به حساب بستانکاران موقت (فزوئی صندوق) منظور و در صورت مراجعه مشتری و ادعا نسبت به مالکیت مبلغ مذکور پس از تحقیقات کافی و محرز شدن اینکه وجه به او تعلق دارد بر حسب مورد با مجوز اداره بازرگانی کل و یا اداره امور شعب متابع یا مسولین شعبه با اخذ تعهد کتبی به نامبرده پرداخت و در غیر این صورت در پایان سال از طریق اداره امور شعب به حساب اداره حسابداری کل و بودجه بانک منتقل می گردد. (همان)

عوامل به وجود امدن کسری یا فزوئی صندوق

نداشتمن اموزش و کارورزی مناسب

اگر تحويلدار دارای رشته تحصیلی مرتبط با شغل خود باشد و از طرفی اموزش های متناسب با شغل خود را بدو و ضمن خدمت بگذراند با وظایف شغلی خود مطلع خواهد شد و با کارورزی مناسب مهارت لازم را برای تحويلداری کسب خواهد نمود.

نداشتمن اهتمام و دقت کافی در انجام وظایف شغلی و اجرای دستورالعمل های صادره بانک

به صورت خلاصه یک تحويلدار در شرایط عادی باید نکات زیر را رعایت کند :

- ۱- دقت در محاسبات ذهنی
- ۲- دقت در ثبت صحیح سند از لحاظ ماهیت

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۳- دقت در اصالت پول

- ۴- شمارش پول به یک روش واحد (تفکیک پولها از درشت به خرد- یاداشت مبلغ هر کدام و جمع انها)
- ۵- شمارش پول هنگام تحويل به مشتری
- ۶- به تفکیک نگه داشتن اسکناسهای موجود در باجه
- ۷- دقت به متن چکها
- ۸- انطباق مبلغ دریافتی / پرداختی با سند نوشته شده توسط مشتری
- ۹- ثبت بلاfaciale سند
- ۱۰- جدا نگه داشتن مکان اسناد و برگه‌های دیگر از مکان پولها
- ۱۱- عدم دسترسی دیگران به صندوق وجوه نقد
- ۱۲- نگه نداشتن موجودی نقد بیش از حد مجاز در باجه
- ۱۳- خروج موقت یا قفل بودن کد تحويلداری هنگام ترک باجه
- ۱۴- دقت در قفل بودن کشو هنگام ترک باجه
- ۱۵- قرار ندادن هیچ پولی روی پیش خوان
- ۱۶- عدم ریسک پذیری و میانبر زدن مقررات به خاطر اعتماد به مشتری
- ۱۷- رد و بدل اصولی پول بین همکاران (به وسیله رسید تحويلخانه) (جو آن جرمن، ۱۳۸۸، صص ۵۵-۱۱۸)

نداشتن مدیریت صحیح در شرایط غیر عادی و یا عواملی که موجب حواس پرتی

تحويلدار می‌شود

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

تحویلدار ماهر می تواند شرایطی را که موجب حواس پرتی خیال پردازی عصبیت حدیث نفس و یا واکنش عملی یک فرد عادی می شود را به صورت صحیح مدیریت نموده از عواقب سوء ان مصون بماند. از جمله این شرایط می توان به نکات زیر اشاره کرد:

- ۱- فیش هایی که توسط همکاران از پشت باجه اورده می شود.
- ۲- نا رضایتی از رفتار و عمکرد رئیس
- ۳- شلوغی بیش از حد شعبه
- ۴- معیوب بودن دستگاه پول شمار
- ۵- قطعی ارتباط به صورت مکرر
- ۶- استرس ذاتی شغل تحویلداری
- ۷- مشتری بد حجاب
- ۸- درخواست بی جای مشتری
- ۹- ناگزیر بودن به استفاده از تلفن هنگام دادوستد با مشتری
- ۱۰- دیر کردن پول رسانی خزانه و کمبود وجه در صندوق
- ۱۱- دعوای دو مشتری
- ۱۲- داشتن یک کار واجب که باید به خاطر ان مرخصی ساعتی بگیرید
- ۱۳- دعوای خانوادگی

۲-۲- پیشینه تحقیق

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

مشابه موضوع این تحقیق مقاله ای است با عنوان "آسیب شناسی شغل تحویلداری از ابعاد ساختاری و رفتاری" که مطالعه موردنی بانک رفاه است و توسط اقای لقمان رحمان پور انجام گردیده است. روش گرد اوری اطلاعات این مقاله کثرت گرایی بوده است یعنی هم از اسناد و مدارک بانک هم پرسشنامه و هم مصاحبه استفاده شده است.

کسری صندوق در این مقاله به عنوان یکی از مشکلات تحویلداران مطرح گردیده و محقق عوامل ایجاد ان را به سه گروه کلی فرتدی محیطی و سازمانی تقسیم می کند و علت بروز و راه حل های چنین مشکلی را به صورت زیر بیان می کند:

الف- پول (ریزی و فرسوده بودن پول)

محقق ضمن توصیه به کار کارشناسی دقیق در این مورد نقش فرهنگ سازی نگهداری صحیح پول را متذکر می شود.

ب- معیوب بودن دستگاه پول شمار

محقق تامین دستگاههای پولشمار مرغوب تر را به سازمان توصیه می کند.

ج- کم دقیق تحویلدار با توجه به مشکلات مالی یا ضعف حافظه

محقق تامین حداقل استاندارد زندگی تحویلداران توسط سازمان را راه حل این مشکل می داند.

د- ازدحام زیاد مشتریان و انتظار پاسخگویی سریع و در ان واحد به همه انها

محقق راه حل این مشکل را تقسیم بندهی زمان پاسخ گویی به مشتریان معرفی می کند.(مجله بانک و اقتصاد شماره ۷۹-۲۱ صص)

۳-۱۲- راهه مدل تحقیق

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

این تحقیق عوامل به وجود امدن مشکل کسری یا فزونی صندوق تحويلداران را در سه گروه زیر

مورد آزمون قرار می دهد و البته عامل سابقه و تجربه تحويلداری را نیز در میزان کسری و فزونی

یک تحويلدار دخیل می دارد.

اموزش و تحصیلات مرتبط بانکی

اهتمام و دقت در انجام وظایف و دستورالعمل های داخلی اموزش دیده شده

مدیریت صحیح تحويلداران نسبت به عواملی که موجب اشتفتگی و پریشانی خاطر یک فرد عادی شود.

جایگاه تحقیق

محقق در این پژوهش کوشیده است تا تسلط و مهارت کاری تحويلدار را عامل اصلی در میزان کسری و فزونی تحويلداران معرفی نماید. چون یک تحويلدار زبردست و خبره با توجیه خود

و یا دیگران خواهد توانست در شرایط عادی دقت و در شرایط غیر عادی مدیریت صحیح خود را اعمال

و مانع از ضرر وزیان وارد نسبت به خود و خانواده خود بانک مشتریان و احیانا همکاران خود بشود.

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل سوم

روش شناسی تحقیق

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۱-۳ نوع تحقیق از نظر هدف :

کاربردی

۲-۳ نوع تحقیق از نظر جمع اوری امار و اطلاعات

تحلیلی

۳-۳ جامعه اماری

تحویلداران بانک ملی شهر تبریز ۳۵۷ نفر

نمونه اماری

نمونه گیری تصادفی خوشه ای ۴۲ نفر

واحد اماری

تحویلدار

شیوه جمع اوری آمار و اطلاعات

میدانی

ابزار جمع آوری امار و اطلاعات

پرسشنامه

۴-۳ روش تجزیه و تحلیل اطلاعات

استفاده از نرم افزار اکسل و توابع زیر

LINEST-TDIST-FDIST

برای به دست آوردن رابطه خط رگرسیون و آزمون تصادفی نبودن ضرایب به دست امده و در

نهایت تعیین درجه اهمیت هر یک از متغیر ها در رابطه خطی

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل چهارم

یافته‌های تحقیق

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۱-۴ روش اجرای تحقیق

ارزش گذاری سوالات پرسشنامه به صورت زیر:

سابقه کار در شغل تحویلداری حداکثر ۸ نمره

تحصیلات و آموزش حداکثر ۷ نمره

به تفکیک زیر:

رشته تحصیلی مرتبط در دبیرستان ۱ نمره

تحصیلات دانشگاهی و رشته تحصیلی مرتبط حداکثر ۳ نمره

دوره های اموزشی داخلی بانک حداکثر ۳ نمره

انجام وظایف شغلی حداکثر ۸,۵ نمره

مدیریت شغلی حداکثر ۶,۵ نمره

اخذ اطلاعات مورد نیاز از پرسشنامه ها

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

ردیف	عادی	مدیریتی	اموزش / تحصیلات	سابقه	میزان کسری و فزونی
۱	۶,۵	۴	۲	۴	۳۰
۲	۷,۵	۵	۵	۴	۳۰
۳	۷	۴,۵	۰,۰	۸	۲۰
۴	۷	۳,۵	۶	۲	۳۰
۵	۷,۵	۲,۰	۶	۴	۳۰
۶	۸,۵	۲	۵	۶	۳۰
۷	۵	۳	۶,۵	۶	۲۵
۸	۶,۵	۴	۷	۸	۳۰
۹	۶	۶,۵	۳,۵	۶	۳۰
۱۰	۵	۳,۵	۶	۶	۱۰
۱۱	۸	۴,۵	۰	۴	۲۰
۱۲	۴	۶	۵,۵	۸	۲۰
۱۳	۸	۵,۵	۵	۲	۳۰
۱۴	۷,۵	۱,۰	۰	۶	۲۰
۱۵	۴	۱,۰	۴,۵	۶	۰
۱۶	۶	۳	۶	۶	۱۰
۱۷	۳,۵	۲,۰	۶,۵	۸	۳۰
۱۸	۸	۵	۰	۴	۳۰
۱۹	۸,۵	۲,۰	۳	۸	۳۰
۲۰	۶,۵	۲,۰	۲	۶	۲۰
۲۱	۷,۵	۴,۵	۰	۸	۲۰
۲۲	۸	۲,۰	۱	۴	۱۰
۲۳	۸,۵	۲,۰	۲,۵	۸	۲۰
۲۴	۷,۵	۴	۱	۴	۲۰
۲۵	۶	۲,۰	۰	۸	۲۰
۲۶	۴,۵	۳	۶,۵	۶	۲۰
۲۷	۶,۵	۲,۰	۳	۶	۱۰
۲۸	۸,۰	۳,۰	۰,۰	۸	۳۰
۲۹	۶,۵	۱,۰	۲	۶	۲۰
۳۰	۰	۲,۰	۰,۰	۶	۳۰
۳۱	۰,۰	۳	۶	۶	۳۰
۳۲	۶,۵	۴	۴,۵	۲	۲۰
۳۳	۴,۵	۳,۰	۰	۲	۱۰
۳۴	۸	۱	۰,۵	۴	۲۰
۳۵	۷,۵	۱,۰	۲,۵	۸	۳۰
۳۶	۷	۲,۰	۶,۰	۴	۱۰
۳۷	۸,۵	۳	۳	۴	۳۰
۳۸	۶	۲	۰	۴	۳۰
۳۹	۷,۵	۳,۰	۶,۰	۴	۲۰
۴۰	۸	۲,۰	۶	۸	۲۰
۴۱	۲,۰	۲	۰	۲	۰
۴۲	۰,۰	۲	۰	۴	۱۰

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۴-۲ تجزیه و تحلیل اطلاعات

نتایج بدست آمده با استفاده ازتابع

LINEST

۲,۲۳۹۵۲۶۰۲۳	۱,۷۸۲۱۶۲	۰,۷۵۴۳۳۱۶۱۳	۰,۸۴۶۲۱	-۵,۳۶۰۷۴
۰,۶۹۹۴۴۶۹۶۵	۰,۸۵۰۵۸۱	۰,۶۲۲۳۹۱۱۵۸	۰,۵۴۴۸۷۸	۶,۴۳۲۸۶۴
۰,۳۵۴۷۲۳۴۷۴	۶,۸۰۲۰۳۳	#N/A	#N/A	#N/A
۵,۰۸۴۹۳۹۵۵۳	۳۷	#N/A	#N/A	#N/A
۹۴۱,۰۷۲۹۹۲۹۹	۱۷۱۱,۹۰۳	#N/A	#N/A	#N/A
		اموزش / تحصیلات	مدیریت	
X۱	X۲	X۳	X۴	ثابت B
شغلی	وظایف عادی			
Y	عدم کسری و فزونی صندوق			و مفروضات جدول

و ضرایب بدست آمده می توانیم خط رگرسیون را بصورت زیر بنویسیم :

$$Y = ۲,۲X_1 + ۱,۷X_2 + ۰,۷۵X_3 + ۰,۸۴X_4 + B$$

حال می خواهیم این فرض را که ممکن است این ارتباط شانسی باشد را امتحان کنیم یا به زبان

دیگر رابطه رگرسیون تا چه اندازه مورد اعتماد است؟

برای این کار باید مقدار را به مقدار الفا تبدیل کنیم

فرض تصادفی بودن رابطه
FDIST رگرسیون

با توجه به اینکه مقدار الفای به دست آمده کمتر از ۵٪ است پس فرض صفر این که رابطه ای بین Xها

Y

وجود ندارد را رد می کنیم و نتیجه می گیریم که این رابطه از روی شанс و تصادف حاصل نشده است

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

حال می خواهیم بدانیم کدامیک از متغیر ها مهم تر است برای این کار باید آماره تی را برای هر متغیر بدست اوریم بعد ان را با مقداری که در نظر می گیریم مقایسه کنیم برای بدست اوردن این اماره باید ضریب هر متغیر را بر انحراف خطای بر اورد شده تقسیم کنیم مقدار مطلق ان را در توزیع تی با درجه ازادی بدست امده مقایسه می کنیم :

رابطه معنی داری
TDIST
.۰۰۰۳۵۲۸۱۶۹

تقسیم ۱,۵۵۳ ۱,۲۱۱۹۹ ۲,۰۹۵۲۳ ۳,۲۰۳

پس می توان در مورد نقش و اهمیت عوامل جلوگیری از کسری و فزونی صندوق تحويلداران چنین نتیجه گرفت:
 $X_1 > X_2 > X_4 > X_3$

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل پنجم

تفسیر یافته ها

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۱-۵ تفسیر یافته ها

چنانکه در قسمت مورور ادبیات اشاره شد طبق بخشنامه های داخلی و کتاب بانکداری داخلی ۱۱اداره اموزش و مدیریت بانک ملی و کتاب راهنمای برای متصدیان امور بانکی عوامل موثر در ایجاد کسری و فزونی تحويلداران در گروه های زیر طبقه بندی شد

نقش اموزش و تحصیلات

نقش سابقه و تجربه

نقش دقت و اهتمام در انجام وظایف شغلی

نقش هنر مدیریتی تحويلدار در شرایط غیر عادی که موجب حواس این عوامل با استفاده از امار استنباطی در قسمت تجزیه و تحلیل تحقیق در قالب یک رابطه رگرسیون خطی درآمد و نشان داد که

که این عوامل با عدم کسری و فزونی صندوق تحويلدار همبستگی دارند ولی ضریب اهمیت هر یک درایجاد این مساله متفاوت است

باتوجه به ازمون اماره T می توان

در مورد نقش و اهمیت عوامل در جلوگیری از کسری و فزونی صندوق تحويلداران چنین اولویت بندی کرد :

دقت در انجام وظایف شغلی

هنر مدیریتی تحويلدار در شرایط غیر عادی

سابقه

اموزش ضمن خدمت و تحصیلات

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

فصل ششم

خلاصه

نتیجه

ارائه پیشنهادها

این فایل فقط برای مشاهده می‌باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۱- ۶ خلاصه

این تحقیق به بررسی عوامل موثر در کسری و فزونی صندوق تحولیداران می‌پردازد و پس از شناسایی این عوامل در مرو ر ادبیات تحقیق نظریه موجود را مورد ازمون قرار می‌دهد و با استفاده از امار استنباطی همبستگی بین این عوامل با عدم کسری و فزونی را اثبات کرده و با اجرای ازمون تی و رابطه معنی داری این عوامل را اولویت بندی می‌کند.

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۶-۲ نتیجه

مهم ترین عامل موثر در کسری وفزونی صندوق دقت و اهتمام در انجام وظایف شغلی طبق دستور العمل های صادره است

تحویلدار باید با هنر مدیریتی خود عواملی راکه موجب حواس پرتی ، عصبیت ، خیال پردازی یک فرد عادی می شود مهار کند.

تحویلدار باید تا می تواند در اموزش های داخلی بانک مهارت و دانش کافی را به دست اورد.

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

۳- ۶ارائه پیشنهاد ها

مدیران محترم می توانند با پیش دستی در نظر خواهی از تحويلداران در موردچگونه بهتر انجام دادن وظایفشان و رسیدگی به کاستی ها و مشکلات تحويلداران، روحیه صمیمیت و همکاری را افزایش داده تا تحويلداران با افزایش ارامش خاطر ،کار را خود را با علاقه و دلسوزی انجام دهند.
همچنین با درک استرس ذاتی کار یک تحويلدار موجبات حواس پرتی تحويلداران را فراهم ننمایند.

پژوهشگران محترم می توانند در زمینه های زیر را مورد مطالعه و تحقیق قرار دهند:
پیامد های منفی افزایش سابقه تحويلداران
اثر مثبت عوامل افزایش دهنده ضریب امنیتی شعب مثل دوربین گیشه
شیشه دار
و...

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

منابع

بانک ملی ایران اداره کل آموزش و مدیریت(۱۳۸۲) (بانکداری داخلی ۱(تجهیز منابع) چاپ پنجم
تهران
بخشنامه های شماره ۹۰/۷۴۴ و ۹۰/۸۴۲ اداره امور شعب قسمتی از وظایف و مسولیت های
متصدیان امور بانکی
بهشتی محمد بافر (۱۳۸۸) روش تحقیق در علوم اقتصادی افق دانش تبریز
جوان جرمن گریپز(۱۳۸۸) کتاب راهنمای متصدیان امور بانکی جلد دوم پرویز ساسان گهر
انتشارات پیشبرد تهران
رحمان پور لقمان(؟) آسیب شناسی شغل تحویلداری از ابعاد ساختاری و رفتاری بانک و
اقتصاد، جلد؟ شماره ۷۹ صص ۲۱-۳۱
سایت اینترنتی بانک ایران زمین
توابع آماری اکسل ، صمدیان ، بهرام(۱۳۸۵) cd

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

با سلام و خسته نباشید:

همکار گرامی: پرسشنامه ای که پیش رو دارید قسمتی از یک کار تحقیقی با عنوان "بررسی عوامل موثر در کسری و فزونی صندوق از دید تحویلدران بانک ملی شهر تبریز" می باشد و نیازی به درج نام شما نیست خواهشمند است با دقت به سوالات زیر پاسخ دهید.

پاسخهای شما مارا در رسیدن به اهداف تحقیق قطعاً یاری خواهد نمود.

(الف) سابقه کار شما در شغل تحویلداری سال

(ب) رشته تحصیلی در دبیرستان یا هنرستان

(ج) تحصیلات دانشگاهی رشته

(د) کدامیک از دوره های آموزشی زیر را گذرانده اید؟

بدو خدمت ... بانکداری داخلی ۱ ... حسابداری ۱ ... سیبا ... حقوق
بانکی ۱ ... اموزش رفتاری کارکنان ...

توجه: با درنظر گرفتن بازه زمانی یک ماه اخیر به سوالات بعدی پاسخ دهید.

۵) شما تا چه حدی خود را ملزم به رعایت نکات زیر می نمایید.

- | | | |
|--|----------|--|
| زیاد | کم | ۱- دقت در محاسبات ذهنی |
| زیاد | کم | ۲- دقت در ثبت صحیح سند از لحاظ ماهیت |
| زیاد | کم | ۳- دقت در اصالت پول |
| زیاد | کم | ۴- شمارش پول به یک روش واحد |
| (تفکیک پولها از درشت به خرد- یاداشت مبلغ هر کدام و جمع انها) | | |
| زیاد | کم | ۵- شمارش پول هنگام تحويل به مشتری |
| زیاد | کم | ۶- به تفکیک نگه داشتن اسکناسهای موجود در باجه |
| زیاد | کم | ۷- دقت به متن چکها |
| زیاد | کم | ۸- انطباق مبلغ دریافتی / پرداختی با سند نوشته شده توسط مشتری |
| زیاد | کم | ۹- ثبت بلاfaciale سند |
| زیاد | کم | ۱۰- جدا نگه داشتن مکان اسناد و برگه های دیگر از مکان پولها |
| زیاد | کم | ۱۱- عدم دسترسی دیگران به صندوق وجوده نقد |
| زیاد | کم | ۱۲- نگه نداشتن موجودی نقد بیش از حد مجاز در باجه |
| زیاد | کم | ۱۳- خروج موقت یا قفل بودن کد تحويلداری هنگام ترک باجه |
| زیاد | کم | ۱۴- دقت در قفل بودن کشو هنگام ترک باجه |
| زیاد | کم | ۱۵- قرار ندادن هیچ پولی روی پیش خوان |

این فایل فقط برای مشاهده می باشد. برای خرید فایل ورد این پایان نامه با قیمت فقط پنج هزار تومان به سایت فروشگاهی آسمان مراجعه کنید.

- ۱۶- عدم ریسک پذیری و میانبر زدن مقررات به خاطر اعتماد به مشتری زیاد..... کم.....
- ۱۷- رد و بدل اصولی پول بین همکاران (به وسیله رسید تحويلخانه) زیاد..... کم.....
- و) تاچه حدی شرایط زیر حواس شمارا پرت می کند؟ (شمارا دچار عصیت- خیال پردازی- حدیث نفس و یا واکنش عملی می کند)
- ۱- فیش هایی که توسط همکاران از پشت باجه اورده می شود.
- ۲- نا رضایتی از رفتار و عملکرد رئیس
- ۳- شلوغی بیش از حد شعبه
- ۴- معیوب بودن دستگاه پول شمار
- ۵- قطعی ارتباط به صورت مکرر
- ۶- استرس ذاتی شغل تحويلداری
- ۷- مشتری بد حجاب
- ۸- درخواست بی جای مشتری
- ۹- ناگزیر بودن به استفاده از تلفن هنگام دادوستد با مشتری
- ۱۰- دیر کردن پول رسانی خزانه و کمبود وجه در صندوق
- ۱۱- دعوای دو مشتری
- ۱۲- داشتن یک کار واجب که باید به خاطر ان مرخصی ساعتی بگیرید
- ۱۳- دعوای خانوادگی

توجه: در پاسخ دادن به سوالات زیر اختلاف حسابهای کمتر یا مساوی پنج هزار ریال در هر روز در نظر گرفته نشود.

ز) شما معمولا چه مقدار کسری صندوقی می آورید که مجبور باشید خودتان آن را تامین کنید؟ بیشتر کمتر یا مساوی پانصد هزار ریال در ماه از پانصد هزار ریال در ماه در ماه اخیر اتفاق نیافتداده است

س) شما معمولا چند بار در طول یک هفته دچار کسری یا فزونی صندوق می شوید؟ (اعم از این که اختلاف پیدا بشود یا نشود)

اصلاء یک بار دوبار بیش از دو بار

از مساعدت جناب عالی تشکر می کنم